

**ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 21 мая 2018 г. N 214-ПП**

**О ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЕ ПРИ РОЖДЕНИИ ПЕРВОГО РЕБЕНКА  
ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА ПОЛУТОРА ЛЕТ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области  
от 01.08.2019 [N 364-ПП](#), от 19.03.2020 [N 123-ПП](#), от 25.03.2020 [N 132-ПП](#),  
от 28.04.2021 [N 241-ПП](#), от 02.07.2021 [N 441-ПП](#), от 12.01.2022 [N 13-ПП](#),  
от 27.05.2022 [N 400-ПП](#), от 01.07.2022 [N 521-ПП](#), от 15.12.2023 [N 977-ПП](#),  
от 22.07.2024 [N 494-ПП](#))

В целях реализации [Закона](#) Мурманской области от 22.12.2017 N 2216-01-ЗМО "О ежемесячной денежной выплате при рождении первого ребенка до достижения им возраста полутора лет" Правительство Мурманской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления ежемесячной денежной выплаты при рождении первого ребенка до достижения им возраста полутора лет (далее - [Порядок](#)).  
(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 27.05.2022 [N 400-ПП](#), от 01.07.2022 [N 521-ПП](#))

2. Министерству труда и социального развития Мурманской области (Мякишев С.Б.) обеспечить предоставление ежемесячной денежной выплаты при рождении первого ребенка до достижения им возраста полутора лет, в соответствии с [Порядком](#).  
(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 25.03.2020 [N 132-ПП](#), от 27.05.2022 [N 400-ПП](#), от 01.07.2022 [N 521-ПП](#))

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2018 года.

Губернатор  
Мурманской области  
М.В.КОВТУН

Утвержден  
постановлением  
Правительства Мурманской области  
от 21 мая 2018 г. N 214-ПП

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ПРИ РОЖДЕНИИ  
ПЕРВОГО РЕБЕНКА ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА ПОЛУТОРА ЛЕТ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 01.08.2019 N 364-ПП, от 19.03.2020 N 123-ПП, от 25.03.2020 N 132-ПП, от 28.04.2021 N 241-ПП, от 02.07.2021 N 441-ПП, от 12.01.2022 N 13-ПП, от 27.05.2022 N 400-ПП, от 01.07.2022 N 521-ПП, от 15.12.2023 N 977-ПП, от 22.07.2024 N 494-ПП)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты при рождении первого ребенка до достижения им возраста полутора лет (далее - Порядок), разработан в целях реализации Закона Мурманской области от 22.12.2017 N 2216-01-ЗМО "О ежемесячной денежной выплате при рождении первого ребенка до достижения им возраста полутора лет" (далее - Закон N 2216-01-ЗМО) и устанавливает процедуру предоставления, основания для отказа в предоставлении и для прекращения (приостановления) ежемесячной выплаты на первого ребенка до достижения им возраста полутора лет (далее - ежемесячная выплата на первого ребенка), основания перехода права на ее получение к другим лицам, правила подачи заявления о предоставлении данной выплаты, а также перечень документов, необходимых для ее предоставления.

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 27.05.2022 N 400-ПП, от 01.07.2022 N 521-ПП)

1.2. Право на ежемесячную денежную выплату имеют граждане Российской Федерации - женщины, родившие первого ребенка, имеющие место жительства на территории Мурманской области или место пребывания на территории Мурманской области в случае отсутствия места жительства на территории Российской Федерации (далее - получатель или заявитель).

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 27.05.2022 N 400-ПП, от 01.07.2022 N 521-ПП)

Право на получение ежемесячной выплаты на первого ребенка возникает в случае, если ребенок рожден в период с 1 июля 2018 года по 31 декабря 2026 года и является гражданином Российской Федерации.

(п. 1.2 в ред. постановления Правительства Мурманской области от 02.07.2021 N 441-ПП)

1.3. В случае смерти матери до достижения ребенком возраста полутора лет, объявления ее в установленном порядке умершей или безвестно отсутствующей, лишения (ограничения) ее родительских прав обратиться за ежемесячной выплатой на первого ребенка имеет право отец либо опекун ребенка.

1.4. При определении права на получение ежемесячной выплаты на первого ребенка:

а) не учитываются мертворожденные и умершие дети;

б) учитываются:

- дети, в отношении которых заявитель лишен родительских прав или ограничен в родительских правах;

- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

- дети, находящиеся под опекой (попечительством) или переданные на воспитание в другую семью (при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения).

1.5. Ежемесячная выплата на первого ребенка предоставляется в размере, установленном пунктом 2 статьи 2 Закона N 2216-01-ЗМО.

1.6. Предоставление ежемесячной выплаты на первого ребенка осуществляет государственное областное учреждение, уполномоченное на предоставление мер социальной поддержки населению (далее - Учреждение), по месту жительства получателя.

(п. 1.6 в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 19.03.2020 N 123-ПП)

## **2. Порядок обращения за ежемесячной выплатой на первого ребенка**

2.1. Ежемесячная выплата на первого ребенка осуществляется Учреждением на основании личного заявления с указанием в нем сведений о документах, подтверждающих личность заявителя, личность представителя заявителя и его полномочия, о месте жительства, составе семьи и способа осуществления выплаты.

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 02.07.2021 N 441-ПП)

При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления ежемесячной выплаты на первого ребенка, уполномоченный орган вправе организовать предоставление ежемесячной выплаты на первого ребенка в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со [статьей 7.3](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Мурманской области от 02.07.2021 N 441-ПП; в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 27.05.2022 N 400-ПП)

2.2. Для назначения ежемесячной выплаты на первого ребенка необходимы следующие документы (сведения):

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 02.07.2021 N 441-ПП)

а) Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Мурманской области от 02.07.2021 N 441-ПП.

б) сведения, подтверждающие проживание заявителя по месту жительства на территории Мурманской области или по месту пребывания на территории Мурманской области и отсутствие места жительства на территории Российской Федерации;

(подп. "б" в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 02.07.2021 N 441-ПП)

в) сведения о рождении ребенка или копия свидетельства о рождении ребенка, выданного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства. В случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства, представляются:

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 28.04.2021 N 241-ПП)

- копия документа, подтверждающего факт рождения и регистрацию ребенка, выданного и удостоверенного штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык - при рождении ребенка на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция);

- копия документа, подтверждающего факт рождения и регистрацию ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

- копия документа, подтверждающего факт рождения и регистрацию ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и скрепленного

гербовой печатью, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

г) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законного или полномочного представителя заявителя (в случае обращения за установлением ежемесячной выплаты на первого ребенка от имени заявителя его законного или полномочного представителя);

д) копии документов, подтверждающих право на ежемесячную выплату на первого ребенка, - для граждан, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка.

Абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Мурманской области от 27.05.2022 N 400-ПП.

2.3. Для назначения ежемесячной выплаты на первого ребенка заявители самостоятельно или через представителя представляют в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) либо направляют в Учреждение по почте заявление, указанное в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, и документы, указанные "в [подпунктах "в" - "д" пункта 2.2](#) Порядка. При обращении граждан в многофункциональный центр представление копий документов не требуется.

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 19.03.2020 N 123-ПП, от 28.04.2021 N 241-ПП, от 02.07.2021 N 441-ПП, от 01.07.2022 N 521-ПП)

Документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, могут быть направлены в Учреждение в форме электронных документов с использованием Регионального портала электронных услуг Мурманской области.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Мурманской области от 12.01.2022 N 13-ПП)

Ответственность за полноту и достоверность документов, являющихся основанием для предоставления ежемесячной выплаты на первого ребенка, и содержащихся в них сведений возлагается на заявителя.

Сведения, указанные в [подпунктах "б", "д"](#) (в части записи актов гражданского состояния, сведений об установлении опеки над ребенком) пункта 2.2 Порядка, Учреждение с соблюдением требований Федерального [закона](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" запрашивает в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные сведения, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с применением системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 02.07.2021 N 441-ПП)

2.4. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Мурманской области от 01.08.2019 N 364-ПП.

2.4. Документы, подтверждающие право на ежемесячную выплату на первого ребенка, могут быть направлены в Учреждение по почте. Копии документов, направленные в Учреждение по почте, должны быть заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 19.03.2020 N 123-ПП)

При направлении пакета документов по почте датой обращения за установлением ежемесячной выплаты на первого ребенка является дата их получения Учреждением.

### **3. Порядок установления ежемесячной выплаты на первого ребенка**

3.1. Датой обращения за установлением ежемесячной выплаты на первого ребенка считается день приема заявления и документов, указанных в [пункте 2.2](#) Порядка.

3.2. На основании заявления и документов (сведений), указанных в [пункте 2.2](#) Порядка, Учреждение в течение 5 рабочих дней с даты обращения принимает решение об установлении или отказе в установлении ежемесячной выплаты на первого ребенка.

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 02.07.2021 N 441-ПП, от 15.12.2023 N 977-ПП)

При наличии в документах (сведениях) расхождений или противоречий с имеющейся в Учреждении информацией Учреждение проводит дополнительную проверку путем направления запроса в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации. В этом случае, а также в случае непоступления сведений, указанных в [подпунктах "б", "д"](#) (в части записи актов гражданского состояния, сведений об установлении опеки над ребенком) [пункта 2.2](#) Порядка, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия, срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты на первого ребенка приостанавливается не более чем на 20 рабочих дней с даты обращения с обязательным уведомлением заявителя о принятом решении.

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 15.12.2023 N 977-ПП)

3.3. Основания для отказа в предоставлении ежемесячной выплаты на первого ребенка:

а) несоответствие заявителя требованиям, установленным [пунктами 1.2 - 1.4](#) Порядка;

б) лишение заявителя родительских прав (ограничения в родительских правах);

в) помещение ребенка на полное государственное обеспечение (за исключением детей, находящихся по социальным и (или) медицинским показаниям в образовательных, медицинских организациях или организациях, оказывающих социальные услуги);

г) передача ребенка под опеку или в другую семью (при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения);

д) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.2](#) Порядка, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

е) недостоверность информации в представленных заявителем документах.

В случае отказа в предоставлении ежемесячной выплаты на первого ребенка в связи с непредставлением (представлением не в полном объеме) документов или наличием в них неполных и (или) недостоверных сведений заявитель вправе вновь обратиться, представив полный пакет документов.

3.4. Уведомления об отказе в установлении ежемесячной выплаты на первого ребенка и о приостановлении срока рассмотрения заявления с указанием в них сведений о причинах принятых решений направляются в адрес заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 15.12.2023 N 977-ПП)

Отказ в предоставлении ежемесячной выплаты на первого ребенка заявитель может обжаловать в Министерстве труда и социального развития Мурманской области и (или) в суде.

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 25.03.2020 N 132-ПП)

3.5. Ежемесячная выплата на первого ребенка назначается с даты рождения ребенка, но не

ранее возникновения права на ежемесячную выплату, по день исполнения ребенку полутора лет.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 22.07.2024 N 494-ПП)

Обращение за назначением ежемесячной денежной выплаты может осуществляться в любое время со дня возникновения права на ежемесячную выплату до достижения ребенком возраста полутора лет.

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 22.07.2024 N 494-ПП)

При перемене получателем места жительства в пределах Мурманской области ежемесячная выплата на первого ребенка по новому месту жительства предоставляется с месяца, следующего за месяцем, в котором данная выплата была прекращена по прежнему месту жительства, но не ранее возникновения права на указанную выплату.

3.6. Ежемесячная выплата на первого ребенка осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевые счета получателей, открытые в финансово-кредитных учреждениях на территории Мурманской области.

3.7. Основания для прекращения ежемесячной выплаты на первого ребенка:

а) достижение ребенком возраста полутора лет;

б) перемена получателем места жительства в пределах Мурманской области или выезд получателя и (или) ребенка, на которого установлена ежемесячная выплата на первого ребенка, за пределы Мурманской области на постоянное место жительства;

в) лишение получателя ежемесячной выплаты на первого ребенка родительских прав (ограничение в родительских правах) в отношении ребенка;

г) помещение ребенка в учреждение на полное государственное обеспечение (за исключением детей, находящихся по социальным и (или) медицинским показаниям в образовательных, медицинских организациях или организациях, оказывающих социальные услуги);

д) смерть ребенка, на которого была установлена ежемесячная выплата на первого ребенка;

е) смерть получателя, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

3.8. Предоставление ежемесячной выплаты на первого ребенка прекращается:

- в случае наступления обстоятельств, изложенных в [подпунктах "б" - "г" пункта 3.7](#) Порядка, - с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства;

- в случае наступления обстоятельств, изложенных в [подпунктах "д" и "е" пункта 3.7](#) Порядка, - с месяца, следующего за месяцем, в котором в Учреждению стало известно о наступлении данных обстоятельств.

#### **4. Ответственность получателей ежемесячной выплаты на первого ребенка**

4.1. Получатели ежемесячной выплаты на первого ребенка обязаны своевременно извещать Учреждение о возникновении обстоятельств, являющихся основанием для ее прекращения.

Срок, в течение которого получатель ежемесячной выплаты на первого ребенка обязан сообщить об указанных обстоятельствах, не может превышать 14 календарных дней.

4.2. Суммы ежемесячной выплаты на первого ребенка, излишне выплаченные по вине получателя, возмещаются получателем, а в случае отказа от добровольного возврата указанных средств взыскиваются в судебном порядке.

Суммы ежемесячной выплаты на первого ребенка, излишне выплаченные получателю по вине Учреждения, удержанию не подлежат (за исключением счетной ошибки). В данном случае ущерб взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **5. Порядок финансирования расходов на осуществление ежемесячной выплаты на первого ребенка**

5.1. Финансирование расходов на осуществление ежемесячной выплаты на первого ребенка производится за счет средств областного бюджета.

5.2. Учреждения представляют в Министерство труда и социального развития Мурманской области:  
(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 25.03.2020 N 132-ПП)

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 25.03.2020 N 132-ПП)

- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 25.03.2020 N 132-ПП)

5.3. Министерство труда и социального развития Мурманской области представляет в Министерство финансов Мурманской области:  
(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 25.03.2020 N 132-ПП)

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области "О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета";

- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 25.03.2020 N 132-ПП)

5.4. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством труда и социального развития Мурманской области и органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 25.03.2020 N 132-ПП)

---