

МИНИСТЕРСТВО  
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

30.12.2022

№ 826

г. Мурманск

**О внесении изменений в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи, утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 27.09.2022 № 569**

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 16.12.2022 № 1018-ПП «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки гражданам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Мурманской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи, утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 27.09.2022 № 569 (далее – Порядок), изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Управлению демографической политики и организации мер социальной поддержки (Бурмистрова О.Е.) обеспечить реализацию настоящего приказа.

3. Государственным областным казенным учреждениям - центрам социальной поддержки населения осуществлять предоставление единовременной материальной помощи в соответствии с Порядком.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



С.Б. Мякишев

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Министерства труда и  
социального развития  
Мурманской области  
от 30.12.2022 № 826

### **Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи**

1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи разработан в целях реализации постановления Правительства Мурманской области от 24.09.2022 № 749-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи» (далее – постановление № 749-ПП) и определяет условия и основания предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи (далее – единовременная материальная помощь).

2. Право на получение единовременной материальной помощи имеют:

1) члены семей граждан Российской Федерации, состоящих на воинском учете в военных комиссариатах на территории Мурманской области, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – мобилизованные), - в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей в равных долях;

проживающие на территории Мурманской области члены семей граждан Российской Федерации, зарегистрированных и состоящих на воинском учете в военных комиссариатах на территории Мурманской области, заключивших с 01.10.2022 контракт о прохождении военной службы и направленных в период действия контракта в зону проведения специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (далее – контрактники), - в размере 100000 (Сто тысяч) рублей в равных долях;

проживающие на территории Мурманской области члены семей граждан Российской Федерации, зарегистрированных на территории Мурманской области, добровольно поступивших или направленных Министерством обороны Российской Федерации в добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции (далее – добровольцы) - в размере 100000 (Сто тысяч) рублей в равных долях.

К членам семьи мобилизованных, контрактников или добровольцев относятся:

- родители или опекуны, воспитывавшие мобилизованного, контрактника или добровольца до достижения им совершеннолетия (при условии подтверждения факта неполучения аналогичных мер поддержки в иных субъектах Российской Федерации);

- супруга (супруг);

- дети, не достигшие возраста 18 лет;

- дети старше 18 лет, если они стали инвалидами до достижения 18 лет, либо если они обучаются в образовательных организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

2) каждый, не достигший возраста 18 лет ребенок мобилизованного, контрактника или добровольца, - в размере 20 000 (Двадцать тысяч тысяч) рублей;

3) по заявлению граждан, указанных в абзацах втором - четвертом настоящего пункта, допускается предоставление единовременной материальной помощи указанному в заявлении лицу (лицам) из числа членов семьи или иных граждан.

3. Сведения (списки) мобилизованных, добровольцев и членов их семей передаются в Министерство труда и социального развития Мурманской области (далее – Министерство) Военным комиссариатом Мурманской области на основании соглашения об информационном взаимодействии.

Сведения, подтверждающие право членов семей контрактников, передаются в Министерство Управлением кадров Северного флота по запросу.

Сведения (списки) мобилизованных, контрактников, добровольцев и членов их семей передаются Министерством в государственные областные учреждения, уполномоченные на предоставление мер социальной поддержки населению, по месту жительства семей (далее - учреждения).

На основании полученных сведений (списков) учреждения организуют прием документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, от членов семей мобилизованных, контрактников, добровольцев в целях предоставления единовременной материальной помощи.

4. Для установления единовременной материальной помощи граждане, указанные в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, в том числе в отношении граждан, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, представляют в учреждения по месту их жительства следующие документы:

- письменное заявление одного из членов семьи мобилизованного, контрактника, добровольца или их представителя (Приложение № 1 к настоящему Порядку) либо законного представителя несовершеннолетнего ребенка мобилизованного, контрактника, добровольца (Приложение № 2 к настоящему Порядку) с указанием реквизитов кредитной организации и счета;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя, либо копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя и подтверждающих его полномочия.

Согласие на обработку персональных данных, являющееся приложением к заявлению для установления единовременной материальной помощи, заполняется заявителями.

Члены семей граждан, указанных в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка (контрактники), дополнительно представляют справку от командира воинской части, подтверждающую право на предоставление единовременной материальной помощи в соответствии с пунктом 1 постановления № 749-ПП (Приложение № 5 к настоящему Порядку).

При непредставлении заявителем указанной справки учреждение включает сведения о гражданине (Ф.И.О., дата рождения, место жительства) в список лиц, в отношении которых требуется подтверждение права на установление единовременной материальной помощи, который еженедельно (по четвергам) направляет в Министерство для подготовки сводного запроса в адрес Управления кадров Северного флота.

Министерство, после поступления из Управления кадров Северного флота ответа на сводный запрос, направляет в учреждение информацию, подтверждающую (не подтверждающую) право лица, в отношении которого требовалось подтверждение, на установление единовременной материальной помощи.

Для установления единовременной материальной помощи гражданам, указанным в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка (контрактники), при предоставлении заявителем справки от командира воинской части, подтверждающей право на предоставление единовременной материальной помощи в соответствии с пунктом 1 постановления № 749-ПП (Приложение № 5 к настоящему Порядку), дополнительного подтверждения указанных сведений из Управления кадров Северного флота не требуется.

5. Для установления единовременной материальной помощи гражданам, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 2 настоящего Порядка, необходимы следующие сведения:

- о принадлежности к членам семьи мобилизованного, контрактника, добровольца;

- об установлении инвалидности до достижения 18-летнего возраста (для детей мобилизованного, контрактника, добровольца, которые стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

- об обучении в образовательной организации (для детей мобилизованного, контрактника, добровольца старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях).

Сведения, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, учреждения запрашивают в органах (организациях), в распоряжении которых находятся указанные сведения, в том числе при наличии технической возможности в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия, в случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

6. Документы, подтверждающие право на единовременную материальную помощь, могут быть представлены нарочным или направлены по почте. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

7. Лицам, указанным в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка, единовременная материальная помощь устанавливается в случае волеизъявления мобилизованного, контрактника или добровольца на основании его письменного заявления (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

8. Предоставление единовременной материальной помощи в отношении членов семей мобилизованных и по заявлениям мобилизованных осуществляет

государственное областное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска» (далее – Учреждение).

Принятые заявления и все необходимые документы в отношении членов семей мобилизованных учреждения передают в Учреждение сопроводительным письмом в день принятия пакета документов.

Предоставление единовременной материальной помощи в отношении членов семей контрактников или добровольцев и по заявлениям контрактников или добровольцев осуществляют учреждения.

Ответственность за достоверность документов и полноту содержащихся в них сведений, являющихся основанием для установления единовременной материальной помощи, возлагается на заявителя.

Допускается осуществление единовременной материальной помощи на основании скан-копий заявлений и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителей, с последующим истребованием их оригиналов.

9. Решение (приказ) об установлении единовременной материальной помощи принимается Учреждением (учреждениями):

- при наличии всех необходимых документов (сведений) - в течение одного рабочего дня, следующего за днем их получения Учреждением (учреждениями);

- в случае направления межведомственных запросов для получения необходимых сведений – в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения Учреждением (учреждениями) всех запрошенных сведений.

10. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется на счета получателей, открытые в одном из кредитных учреждений на территории Российской Федерации, в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения.

11. Учреждение (учреждения) представляют в Министерство отчет о целевом использовании выделенных средств с приложением копий первичных документов, в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

12. Личное дело (пакет документов) получателя единовременной материальной помощи хранится в течение 3 лет с момента осуществления выплаты.

---

Приложение № 1  
к Порядку

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

зарегистрирован (а) по адресу:  
\_\_\_\_\_

паспортные данные:  
серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

Прошу выплатить мне единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 24.09.2022 № 749-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи» как члену семьи

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. военнослужащего/ участника специальной военной операции/ добровольца)  
призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации либо заключившего с 01.10.2022 контракт о прохождении военной службы и направленного в период действия контракта в зону проведения специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, либо добровольно поступившего или направленного Министерством обороны Российской Федерации в добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции.

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на счет № \_\_\_\_\_ открытый в \_\_\_\_\_

(указать наименование и реквизиты кредитной организации (ИНН, БИК, корсчет, филиал, отделение)

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Предупрежден (а), что члены семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации либо заключившего с 01.10.2022 контракт о прохождении военной службы и направленного в период действия контракта в зону проведения специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, либо добровольно поступившего или направленного Министерством обороны Российской Федерации в добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции, (супруга (супруг); родители (при условии подтверждения факта неполучения аналогичных мер поддержки в иных субъектах Российской Федерации); дети, не достигшие возраста 18 лет; дети старше 18 лет, если они стали инвалидами до достижения 18 лет, либо если они обучаются в образовательных организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет) имеют право на равную долю от размера выплаченной мне единовременной материальной помощи.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года \_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 2  
к Порядку

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

зарегистрирован (а) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспортные данные:  
серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

контактный  
телефон \_\_\_\_\_

Прошу выплатить мне \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя (законного представителя ребенка детей))  
\_\_\_\_\_ несовершеннолетнего (их) ребенка (детей)  
(статус заявителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. военнослужащего/ участника специальной военной операции/ добровольца)  
призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации либо заключившего с 01.10.2022 контракт о прохождении военной службы и направленного в период действия контракта в зону проведения специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, либо добровольно поступившего или направленного Министерством обороны Российской Федерации в добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции, единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 24.09.2022 № 749-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи», в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей на каждого ребенка:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, адрес проживания).

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на счет

№ \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
(указать наименование и реквизиты кредитной организации (ИНН, БИК, корсчет, филиал, отделение)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года \_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 3  
к Порядку

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество военнослужащего/ участника специальной  
военной операции/ добровольца)

зарегистрирован (а) по адресу:  
\_\_\_\_\_

паспортные данные:  
серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

контактный телефон военнослужащего/участника специальной  
военной операции/добровольца:  
\_\_\_\_\_

контактный телефон лица, которому будет произведена выплата:  
\_\_\_\_\_

Прошу выплатить единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 24.09.2022 № 749-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи» гражданину(ке) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. и место жительства гражданина, которому будет произведена выплата)

\_\_\_\_\_ (родственный или иной статус)

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на счет указанного мною  
гражданина(ки) № \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
(указать наименование и реквизиты кредитной организации (ИНН, БИК, корсчет, филиал, отделение)

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**Обязуюсь проинформировать данного гражданина(ку) о положенной ему(ей) выплате.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года \_\_\_\_\_

(подпись)



Приложение № 4  
к Порядку

Приложение к заявлению

\_\_\_\_\_  
Наименование (Ф.И.О.) оператора

\_\_\_\_\_  
адрес оператора

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки, в том числе получение (предоставление) моих персональных данных от других операторов, участвующих в информационном обмене.

Дата рождения: \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(наименование, серия и номер)

\_\_\_\_\_  
документа, кем и когда выдан)

Адрес постоянного места жительства: \_\_\_\_\_

Ознакомлен с порядком получения (предоставления) информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Право отзыва настоящего согласия мне разъяснено.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 5  
к ПорядкуУгловой штамп  
воинской части

## СПРАВКА

Выдана \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. военнослужащего/ участника специальной военной операции/ добровольца)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год) (серия) (номер)

выдан \_\_\_\_\_  
(кем выдан)

\_\_\_\_\_, дата выдачи паспорта « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_,

заклотившему с 01.10.2022 контракт о прохождении военной службы и направленному в период действия контракта в зону проведения специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, в том, что он имеет право на предоставление единовременной материальной помощи, в соответствии с пунктом 1 постановления Правительства Мурманской области от 24.09.2022 № 749-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи».

Выдана для представления в учреждение, уполномоченное на предоставление мер социальной поддержки населению по месту жительства членов семьи.

Командир (начальник) \_\_\_\_\_  
(подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.

Исполнитель. Фамилия И.О.  
тел. \_\_\_\_\_